

# Seura- ja tallipalveluiden johtoryhmä

Kokous 1/2019

**Aika:** 13.3.2019 klo 17.00

**Paikka:** Väentupa, Valimotie 10, Helsinki

**Läsnä:** Laatutallien edustaja: Salla Varenti, Tähtiseurojen edustaja: Emmi Korpiola, Suomen Ratsastuksenopettajain yhdistyksen edustaja: Maria Pasanen, alueiden puheenjohtajiston edustaja: Marissa Henttinen, Hevosalan yrittäjien edustaja: Tea Blom, avoimen haun kautta ryhmään valittu: Eveliina Toivonen, Nuoret Päättäjät -ryhmän edustaja: Heidi Pakarinen, Puheenjohtaja: Janne Lappi, Toimisto: Marja Teljamo ja Minna Peltonen



## Asialista

1. Tervetuloa ja esittäytyminen .....	1
2. Seura- ja tallipalveluiden rooli ja tehtävät .....	1
3. Teemapuheenjohtajuus.....	2
4. WORK SHOP Mitä Seura- ja tallipalveluiden johtoryhmä tekee vuonna 2019?.....	2
5. Kokouskäytännöt ja seuraava kokous.....	3
6. Muut asiat .....	3
7. Kokouksen päättäminen.....	3

## ASIALISTA

### 1. Tervetuloa ja esittäytyminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja osallistujat esittelivät itsensä.

### 2. Seura- ja tallipalveluiden johtoryhmän rooli ja tehtävät

Seura- ja tallipalveluiden johtoryhmän roolista ja tehtävistä sanotaan Hyvä Hallintotapa-ohjeistusluonnoksessa (luonnos 1.3.2019, muutokset mahdollisia) seuraavaa:

”Seura- ja tallipalveluiden johtoryhmä on ratsastuspalveluiden asiantuntijayksikkö, jolla on kokonaisvastuu liiton seura- ja tallipalveluista. Liiton hallitus nimeää järjestäytymiskokouksessaan seura- ja tallipalveluiden johtoryhmän puheenjohtajan (liiton hallituksen edustaja) sekä vahvistaa ryhmän kokoonpanon. Johtoryhmän jäseniltä edellytetään seura- ja tallipalveluiden vahvaa asiantuntemusta ja kokemusta. Johtoryhmän toimikausi on kolme vuotta. Seura- ja tallipalveluiden johtoryhmä toimii itsenäisesti liiton hallituksen alaisena. Johtoryhmä kokoontuu tarvittaessa noin 4-6 kertaa vuodessa. Kokouksia järjestetään myös sähköpostitse.

Seura- ja tallipalveluiden johtoryhmä

- vastaa liiton seura- ja tallipalveluiden strategian laatimisesta ja toteutumisesta

- kehittää liiton seura- ja tallipalveluita sekä laatii niiden vuosittaisen toimintasuunnitelmat sekä toimintaan liittyvän talousarvion

- ohjaa ja kehittää liiton tallijärjestelmää ja käsittelee siihen liittyviä valituksia
- ohjeistaa ja valvoo seura- ja tallipalveluiden alueryhmän sekä Nuoret Päättäjät -ryhmän toimintaa sekä vahvistaa ryhmän jäsenet
- nimeää liiton seurakehittäjiä, työryhmien ja erillisten projekti ryhmien kokoonpanot sekä koordinoi ryhmien toimintaa
- valmistelee seura- ja tallipalveluiden perustellut esitykset liiton hallitukselle.”

EHDOTUS: Seura- ja tallipalveluiden johtoryhmä keskustelelee roolista ja tehtävistä sekä päättää toimintatavoista tehtävien hoitamiseksi.

PÄÄTÖS: Johtoryhmä keskusteli roolista ja päätti toimia yllä mainitun mukaisesti tehden konkreettisia toimenpiteitä. Työn suunnittelu aloitetaan pöytäkirjan kohdan 4. work shopissa.

### 3. Teemapuheenjohtajuus

Edellinen Seura- ja tallipalveluiden johtoryhmä päätti viimeisessä kokouksessaan 2018 ottaa käyttöön teemapuheenjohtajuuden, mikä tarkoittaa sitä, että jokainen vuorollaan toimii yhden kokouksen puheenjohtajana edustamansa alueen tiimoilta ja tuo omaa osaamistaan johtoryhmään.

EHDOTUS: Seura- ja tallipalveluiden johtoryhmä sopii teemapuheenjohtajien toimintatavoista ja työnjaosta.

PÄÄTÖS: Johtoryhmä päätti jatkaa teemapuheenjohtajuutta ja ensimmäisen teemapuheenjohtajuuden ottivat Laatuallien edustaja Salla Varenti ja alueiden puheenjohtajiston edustaja Marissa Henttinen.

### 4. WORK SHOP Mitä Seura- ja tallipalveluiden johtoryhmä tekee vuonna 2019?

Seura- ja tallipalveluiden johtoryhmällä on kokonaisvastuu liiton seura- ja tallipalveluista. Suunnittelemme yhdessä vuoden 2019 tekemistä liiton toimintasuunnitelman pohjalta sekä tulevaisuuteen peilaten. Työskentelyä varten kannattaa tutustua Toiminta- ja taloussuunnitelman 2019 [https://www.ratsastus.fi/site/assets/files/20453/srl\\_ts\\_2019\\_final\\_2.pdf](https://www.ratsastus.fi/site/assets/files/20453/srl_ts_2019_final_2.pdf) seura- ja tallipalveluita koskeviin sisältöihin jo etukäteen.

EHDOTUS: Seura- ja tallipalveluiden johtoryhmä laatii kiteytetyn suunnitelman vuoden 2019 toimenpiteistä ja työnjaosta. Work shop ja tehtävän purku.

PÄÄTÖS:

Seuraavia asioita halutaan viedä eteenpäin:

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| • Vuosikello / 3 vuoden vuosikello                           | (Janne, Marissa)                 |
| • Konkreettinen tiedotus (eduista) jäsenille ja talleille    | (Marissa)                        |
| • Hevosten hyvinvoinnin esilletuominen                       | (Mia, Tea, Salla, Emmi, Marissa) |
| • Kontakttilista   | (Salla)                          |
| • Toiminnan näkyväksi tekeminen ja osallistaminen            | (Salla, Marissa)                 |
| • Ratsuviesti  | (Eve)                            |
| • Yrittäjien koulutus  | (Mia, Tea)                       |
| • Luoda nuorille vaikuttamis- ja osallistumismahdollisuuksia | (Heidi, Eve)                     |
| • Jäsenmäärän kasvattaminen                                  | (Heidi, Eve)                     |
| • Yhteisösegmentointi  | (Tea, Emmi)                      |

-> Näistä ensimmäisiksi tavoitteiksi valittiin:

- Toiminnan näkyväksi tekeminen ja osallistaminen

- **Vuosikello / 3 vuoden vuosikello**
  - Vuosi 2019 - Toiminnan tekeminen näkyväksi
  - Vuosi 2020 - SRL 100 - Ratsuviesti
  - Vuosi 2021 – xxx

### Toiminnan näkyväksi tekeminen - mitä kaikkea toiminta on?

lapset	nuoret	aikuiset
hevosharrastus	kilpaileminen	harrastaminen
ammattilaisuus	vapaaehtoistoiminta	seuratoiminta
ratsustusseurat	yhdessä tekeminen	alueet, aluetoiminta
ratsastustallit	laatutallit	jäsentallit
hevosten hyvinvointi	hevostaitokilpailut	hevosten hyvinvointi
nuoret päättäjät	seurakehittäjät	SETAP
sinettiseurat	ammattina hevoset	hevosalan oppilaitokset
hevosalan yhdistykset	yhteiskunnallinen vaikuttavuus	hyvinvointi
jaksamista arkeen		

### Toiminnan näkyväksi tekeminen- miten se tehdään?

Miten? Google Drive - Vuosikello - Joryn työkalu tehdä toimintaa näkyväksi ja osallistaa

(\* jokin visuaalinen/konkreettinen tuotos \* pohjautuen joryn asiantuntemukseen

\* Cloqqa \* interaktiivisuus -> kommentointi, keskustelu, jäsenhuone \* jatkuva päivitys - ainakin kokousten jälkeen \* aikataulu)

Milloin? Valmis ensi kokoukseen mennessä

(\* ensi kokoukseen mennessä \*asiat käyntiin \*alkaen ehdotelmasta, jota täydennetään \*lyödään lukkoon ensi teemakokouksessa \* tuotos, joka kehittyy menon mukaan \* työstetään jatkuvana)

Kuka tekee? #yhdessä

(\* työryhmä \* joryn panos + visuaalinen toteutus

\* muiden osallistaminen; työryhmät, setap, np, yms.)

Miksi?

(\*runko, tehdä tietoiseksi \* alku \* antaa konkretian tekemiseen, polku, mitä seurata #yhdessä \* aktivoi ja innostaa \* tekee toiminnan näkyväksi \* mittari \* konkretisoi asioiden etenemisen \* arjen työkalu)

Kenelle?

(\*itselle, kaikille \*eri segmenteille \* meille, teille, jory, alue, työryhmät, hallitus, seurojen jäsenet)

Johtoryhmä viimeistelee vuosikellon ja päättää sen julkaisusta Skype-kokouksessaan 26.3. klo 8-9.

### 5. Kokouskäytännöt ja seuraava kokous

EHDOTUS: Seura- ja tallipalveluiden johtoryhmä keskustelee kokouskäytännöistä ja päättää seuraavan kokouspäivän.

PÄÄTÖS: Sovittiin, että osa kokouksista pidetään läsnäkokouksina ja osa Skypellä.

Seuraavat kokoukset:

- 26.3. klo 8-9 Skype
- 14.5. klo 17 Väentupa, Hki

### 6. Muut asiat

Ei muita asioita.

### 7. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen.